

Beleidsplan

Dit beleidsplan is vastgesteld door het bestuur van Stichting TimeLens op 27 januari 2026.

Doelstelling

Stichting TimeLens heeft als doel het vergroten van historisch bewustzijn en erfgoedbeleving bij een breed publiek. De stichting beoogt geschiedenis toegankelijk, begrijpelijk en beleefbaar te maken, met bijzondere aandacht voor historische locaties en gebeurtenissen in hun ruimtelijke en maatschappelijke context.

De stichting richt zich daarbij op het ontsluiten van cultureel en historisch erfgoed voor een zo breed mogelijk publiek en draagt bij aan educatie, kennisoverdracht en maatschappelijke reflectie door middel van toegankelijke vormen van presentatie.

Activiteiten

Ter verwezenlijking van haar doel ontplooit de stichting onder meer de volgende activiteiten:

- het initiëren, ontwikkelen en (mede)financieren van digitale reconstructies en visualisaties van historische locaties, gebeurtenissen en contexten;
- het laten uitvoeren en coördineren van historisch, archeologisch en contextueel onderzoek ten behoeve van deze reconstructies, waaronder archiefonderzoek, literatuurstudie en samenwerking met historici, onderzoekers en erfgoedprofessionals;
- het toegankelijk maken van digitale reconstructies voor een breed publiek via digitale en interactieve middelen, waaronder mobiele applicaties, audiovisuele presentaties en andere publieksgerichte digitale formats;
- het ontwikkelen van educatieve toepassingen en formats rondom de digitale reconstructies, gericht op onderwijsinstellingen, musea en andere erfgoedorganisaties;
- het samenwerken met musea, erfgoedinstellingen, onderwijsinstellingen, gemeenten en andere publieke of maatschappelijke organisaties bij de ontwikkeling, inhoudelijke borging en ontsluiting van historische content.

In de komende jaren richt de stichting zich op de ontwikkeling en realisatie van meerdere digitale reconstructieprojecten in samenwerking met erfgoed- en onderwijsinstellingen. Deze projecten zullen grotendeels in Nederland en waar passend deels daarbuiten plaatsvinden.

Doelgroep

De stichting richt zich op een breed publiek, waaronder:

- bezoekers van historische locaties en erfgoedlocaties;

- leerlingen en studenten in het primair, voortgezet en hoger onderwijs;
- musea, erfgoedinstellingen en culturele organisaties;
- lokale overheden en gemeenten;
- andere geïnteresseerden in geschiedenis, erfgoed en cultuur.

Bij de uitvoering van haar activiteiten besteedt de stichting bijzondere aandacht aan inclusieve toegankelijkheid en publieksbereik, onder meer door toegankelijke digitale toepassingen en samenwerking met diverse erfgoed- en onderwijsinstellingen.

Werkwijze en organisatie

De stichting voert haar activiteiten uit door middel van een kleine professionele organisatie, bestaande uit onder meer projectmanagement, historisch onderzoek, inhoudelijke coördinatie en fondsenwerving.

Voor de technische realisatie, digitale ontsluiting en het gebruik van bestaande digitale platforms maakt de stichting gebruik van externe expertise en infrastructuur. Hiervoor worden eerlijke en marktconforme vergoedingen betaald, in lijn met de uitgangspunten van de Fair Practice Code. De stichting bezit zelf geen intellectuele eigendomsrechten op digitale platforms of applicaties, maar richt zich op de inhoudelijke ontwikkeling en publieke ontsluiting van historische projecten.

De stichting werkt projectmatig en stelt per project een inhoudelijk en financieel plan op. Per project worden rollen en verantwoordelijkheden vastgelegd, inclusief inhoudelijke kwaliteitsborging en besluitvorming. Het bestuur stelt de kaders vast en bewaakt de doelstelling. Inhoudelijke keuzes worden, waar relevant, afgestemd met erfgoedpartners en inhoudelijke deskundigen.

Bestuur en beloningsbeleid

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het beleid, het toezicht op de uitvoering en het bewaken van de doelstelling van de stichting. Het bestuur evalueert jaarlijks zijn functioneren en de wijze waarop taken, besluitvorming en integriteit binnen de stichting zijn geborgd.

Bij de samenstelling van het bestuur wordt gestreefd naar relevante deskundigheid en een evenwichtige samenstelling passend bij de doelstelling van de stichting.

Bestuurders ontvangen geen beloning voor hun bestuurswerkzaamheden. Wel kunnen zij een vergoeding ontvangen voor gemaakte onkosten, mits deze redelijk en passend zijn.

Bestuursleden handelen onafhankelijk en stellen het belang van de stichting voorop. Bij (mogelijke) belangenverstrengeling wordt gehandeld conform de statuten. De betrokken

bestuurder neemt in dat geval niet deel aan beraadslaging en besluitvorming. Besluiten waarbij sprake is van een tegenstrijdig belang worden schriftelijk vastgelegd.

Financieel beleid

De stichting beoogt geen winst. Alle inkomsten worden uitsluitend aangewend ter verwezenlijking van de algemeen nut beogende doelstelling van de stichting.

Het bestuur ziet toe op een zorgvuldige financiële beheersing, waaronder een projectbegroting en budgetbewaking per project, en een passende interne controle op verplichtingen en betalingen.

De inkomsten van de stichting bestaan onder meer uit:

- subsidies van publieke en private fondsen;
- donaties en giften;
- overige bijdragen die passen binnen de doelstelling van de stichting.

Hiervoor zal de stichting actief subsidies aanvragen, fondsen benaderen en projectvoorstellen in samenwerking met erfgoedpartners ontwikkelen.

De uitgaven van de stichting bestaan onder meer uit:

- personeelskosten en vergoedingen voor uitvoerende werkzaamheden;
- kosten voor historisch onderzoek en inhoudelijke ontwikkeling;
- kosten voor externe expertise en samenwerkingspartners;
- kosten voor digitale ontsluiting en presentatie van projecten;
- algemene organisatie- en beheerkosten.

Eventuele positieve exploitatieresultaten worden volledig en uitsluitend aangewend ter verwezenlijking van de algemeen nut beogende doelstelling van de stichting. Er vindt geen uitkering plaats aan bestuurders of andere betrokkenen.

Vermogen dat niet direct wordt besteed aan lopende projecten wordt aangehouden op een bankrekening bij een reguliere Nederlandse bank. Overschotten worden uitsluitend tijdelijk gereserveerd als beperkte continuïteitsreserve of geoormerkt voor toekomstige projecten binnen de doelstelling van de stichting. De stichting belegt niet risicodragend en streeft geen vermogensvorming na anders dan noodzakelijk voor haar activiteiten.

In overeenstemming met de statuten zal een eventueel batig saldo bij ontbinding van de stichting worden besteed aan een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling.

Transparantie en verantwoording

De stichting handelt transparant en verantwoord. Zij voldoet aan de publicatieplicht die geldt voor ANBI instellingen en licht periodiek, in het jaarverslag, toe hoe zij invulling geeft aan goed bestuur, passend bij de aard en omvang van de stichting, waarbij zij zich richt naar de principes van de Governance Code Cultuur.

De stichting publiceert op haar website in ieder geval:

- de statutaire doelstelling;
- de samenstelling van het bestuur;
- het beloningsbeleid;
- een beknopt verslag van de activiteiten;
- een overzicht van de financiële gegevens.